

O/ZUS Legnica - praktyka absolwencka w komórce Obsługi Klientów i Korespondencji

Termin praktyki absolwenckiej: **maksymalnie 3 miesiące w ustalonym terminie w okresie od stycznia 2024 do kwietnia 2024**

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny i formularz aplikacyjny*:
od 20 grudnia 2024 r. do 15 marca 2025 r. (dokumenty aplikacyjne będą przyjmowane na bieżąco)

Miejsce odbywania praktyki: O/ZUS Legnica ul. Władysława Grabskiego 26, 59-220 Legnica

Adres poczty elektronicznej: praktyki.legnica@zus.pl

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

- pomoc w obsłudze klientów w salach obsługi klientów
- pomoc w wyborze właściwego stanowiska do obsługi, udzielanie ogólnych informacji, wydawanie materiałów informacyjnych i formularzy,
- przyjmowanie i sprawdzanie dokumentów dostarczanych przez klientów,
- informowanie osoby nadzorującej obsługę klientów o potrzebie wsparcia obsługi w sytuacji wzmożonego ruchu klientów oraz o potrzebie interwencji,
- poznanie zasad przyjmowania i podziału korespondencji zgodnie z obowiązującymi w tym obszarze przepisami,
- ewidencja korespondencji w dedykowanych narzędziach informatycznych,
- przyjmowanie i przekazywanie zaewidencjonowanej korespondencji.

Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia co najmniej ośmioletniej szkoły podstawowej lub gimnazjum,
- nie ukończenia 30 roku życia w dniu rozpoczęcia praktyki
- znajomości i obsługi MS Office,
- osoba zakwalifikowana do odbycia praktyk absolwenckich powinna posiadać polisę ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków NNW (w okresie odbywania praktyki absolwenckiej)
- posiadania orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy (Zakład kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki).

Jeśli jesteś osobą:

- umiejącą współpracować w zespole,
- komunikatywną,
- odpowiedzialną,
- sumienną i staranną

To zachęcamy Cię do aplikowania na praktykę absolwencką w ZUS

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- umiejętność postępowania zgodnie z przepisami prawa,
- umiejętność pracy w zespole, komunikacji i współpracy z innymi pracownikami
- umiejętność obsługi klienta i obiegu korespondencji
- umiejętność planowania i organizowania pracy własnej

Warunki pracy:

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnościami. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę.

Zachęcamy do składania ofert osoby z niepełnosprawnościami.

* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS - Praktyki i staże - ZUS

** klauzula RODO dla kandydatów na stażystów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS - Praktyki i staże – ZUS