

**PRAKTYKA ABSOLWENCKA
W WYDZIALE OBSŁUGI PRAWNEJ
Oddział ZUS w Chrzanowie (1 osoba)**

Termin praktyki absolwenckiej: w ustalonym terminie od czerwca do grudnia 2024 roku.

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny i formularz aplikacyjny*:
do 30 września 2024 roku

Miejsce odbywania praktyki: Oddział w Chrzanowie, ul. Oświęcimska 14, 32-500 Chrzanów
Adres poczty elektronicznej: praktyki.chrzanow@zus.pl

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

- poznanie zasad toczącego się w ZUS postępowania odwoławczego i jego obsługi (tryby, terminy i niezbędna dokumentacja w procesach sądowych),
- poznanie zasad prowadzenia rejestru elektronicznego w zakresie obsługi spraw prowadzonych w Wydziale Obsługi Prawnej,
- praktyczna pomoc przy wykonywaniu zadań dotyczących przygotowywania i obiegu dokumentów w sprawach związanych z postępowaniem odwoławczym np. przygotowywanie projektów pism procesowych oraz pism w obiegu wewnętrznym,
- prace administracyjno-biurowe: kserowanie, zakładanie teczek, porządkowanie akt, obsługa korespondencji, kompletowanie i pomoc przy archiwizacji dokumentacji.

Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia/kontynuacji nauki na studiach wyższych lub ukończenia/kontynuacji nauki w szkole średniej,
- znajomości obsługi komputera i pakietu MS Office,
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych,
- komunikatywności, terminowości, rzetelności i zorganizowania,
- posiadania aktualnego na czas odbywania praktyki ubezpieczenia NNW.

Jeśli jesteś osobą, która:

- jest nastawiona na rozwój,
- potrafi współpracować w grupie,
- chce rozwijać się zawodowo,
- radzi sobie w trudnych sytuacjach,
- terminowo wykonuje powierzone zadania
- nie ukończyła 30 roku życia
- nie odbywała dotychczas praktyki w ZUS trwającej przez okres 3 miesięcy

zapraszamy do złożenia CV, listu motywacyjnego oraz formularza aplikacyjnego poprzez przesłanie na adres poczty elektronicznej praktyki.chrzanow@zus.pl lub osobiście w naszym Oddziale.

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczanego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- współpraca w grupie,
- sprawne komunikowanie się z innymi,
- umiejętność stosowania przepisów,
- prawidłowe analizowanie dokumentacji i opracowywanie spraw,
- obsługa aplikacji.

Warunki pracy:

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z ludźmi,
- budynek 4-piętowy z windą,
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na 4 piętrze,
- wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika,
- drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,

- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnościami.

* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>

** klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>.