

## PRAKTYKA ABSOLWENCKA W KOMÓRCE ZASIŁKÓW

### Oddział ZUS w Bydgoszczy (1 osoba)

**Termin praktyki absolwenckiej\*:** w ustalonym terminie od lutego do grudnia 2023 r. Praktyka absolwencka trwa od 3 tygodni (od 120 h) do 3 miesięcy (480 h).

**Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny z podpisaną klauzulą RODO i formularz aplikacyjny\*\*:** luty - październik 2023 r.

**Miejsce odbywania praktyki:** ZUS, ul. M. Konopnickiej 18a- budynek A, 85-124 Bydgoszcz

**Adres poczty elektronicznej:** [praktyki.bydgoszcz@zus.pl](mailto:praktyki.bydgoszcz@zus.pl)

### Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

- przyjmowanie, rozdzielanie i przekazywanie do opracowania wpływających do Wydziału wniosków o zasiłki,
- praktyczna pomoc przy pracach administracyjno-biurowych, archiwizowanie, obsługa dokumentacji,
- poznanie zasad, przepisów oraz dokumentacji dotyczącej wypłat świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa,
- wprowadzanie do aplikacji BC danych niezbędnych do ustalenia prawa do zasiłków pogrzebowych,
- obsługa korespondencji w aplikacjach,
- przygotowywanie pism do świadczeniobiorców/płatników składek w celu uzupełnienia brakujących danych do ustalenia uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.

### Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia lub kontynuacji studiów wyższych lub ukończenia szkoły średniej,
- znajomości i obsługi MS Office.

**Jeśli jesteś osobą, która:**

- w dniu rozpoczęcia praktyki nie ukończyła 30 roku życia,
- umie współpracować w zespole,
- chce się rozwijać zawodowo,
- terminowo wykonuje powierzone obowiązki,
- komunikatywna, odpowiedzialna, rzetelna,

zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

**W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

**Możliwe do nabycia umiejętności:**

- prawidłowe analizowanie dokumentacji i opracowywanie spraw,
- obsługa aplikacji dziedzinowych,
- umiejętność czytania i interpretowania przepisów,
- umiejętność tworzenia pism urzędowych,
- umiejętność współpracy w zespole.

**Warunki pracy:**

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

**Wyposażenie stanowiska pracy:**

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

**Warunki wykonywania pracy:**

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- budynek 4-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- miejsce pracy dostosowane do osób poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego,
- przy wejściu do budynku jest zamontowana platforma schodowa lub transporter schodowy,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

\* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>

\*\* klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>.